國立東華大學建教合作計畫之校內變更申請表

|  |
| --- |
| 本計畫提出校內變更申請時，已確認委辦機關知悉且同意下列之計畫異動。 **變更原因說明:****計畫主持人簽章：** |
|  校內計畫編號 |  |
| 計畫名稱 |  |
| **請勾選變更項目**(未變更項目免填) | **申請變更內容** |
| **變更前** | **變更後** |
| 變更項目 | □ 計畫所屬單位 |  |  |
| □ 計畫名稱 |  |  |
| □ 委辦之機關 |  |  |
| □ 計畫起始日 |  |  |
| □ 計畫截止日 |  |  |
| □ 計畫總金額 |  |  |
| □ 管理費金額(管理費必需符合本校建教合作收支管理準則規範) |  |  |
| 承辦單位 | 主計室 | 研發處 | 單位主管決行 |
| 完成變更日期：(由研發處填寫)◎本表奉核後應送主計室併入計畫歸檔 |

註：計畫主持人變更請以公文模式會簽被移轉之教師及其所屬單位、人事室。